

Le 17 août, 2010

Donald A. Belliveau & Associés
28, rue Hamilton
SHEDIAC, Nouveau-Brunswick
E4P 1W2

Monsieur,

Objet: Professeur de langue seconde

J'ai relevé, par le biais du guichet emplois, l'annonce dans laquelle vous recherchez un professeur de langue seconde. J'aimerais vous faire part de mon très grand intérêt pour ce poste ainsi que poser ma candidature.

Comme vous pouvez le constater, j'ai acquis beaucoup d'expérience dans le domaine de l'éducation au fil des ans. J'ai suivi plusieurs cours de niveau universitaire dans le domaine de l'éducation ainsi que plusieurs cours de littérature française. J'ai enseigné le français langue seconde pendant quelques années pour le Centre de langues du Collège Communautaire du Nouveau Brunswick. Puisque le centre en était à ses débuts, j'ai travaillé en étroite collaboration avec la chef de département afin d'établir les objectifs et monter les plans de cours de chaque niveau. Comme indiqué dans mon curriculum vitae, je suis parfaitement bilingue et n'ai aucun problème à parler, écrire ou lire dans les deux langues officielles de la province.

Je suis convaincue posséder l'expérience nécessaire et les compétences recherchées pour ce poste en tant que professeur de langue seconde.

Je suis disponible pour une entrevue au moment qui vous conviendra. Vous pouvez me rejoindre au (506) 206-2301 ou encore par courrier électronique à l'adresse annie.m.roy@nbed.nb.ca ou annieroy.72@gmail.com.

Sincèrement vôtre,

Annie Roy

Annie Roy

P.j.

ANNIE ROY

208 rue Stanley, Fredericton, NB E3B 3A3
(506) 555-1234
annieroy.72@gmail.com

PROFIL

Innovatrice, dynamique, organisée et esprit de coopération.
Très bonnes connaissances en informatique: Microsoft Office, courrier électronique, Internet, etc.
Excellente habileté de résolution de problèmes
Excellente connaissance du français et de l'anglais (à l'oral et à l'écrit)
Très grande facilité de communication
Grande capacité d'adaptation
Aime être en contact avec les gens

ÉTUDES

Diplôme de TEFL (Teacher of English as a Foreign Language)
I to I (2003)

Diplôme Assistante Administrative
Academy of Learning (1999)

Baccalauréat multidisciplinaire (français – histoire) (3 ans complétés)
Université de Moncton (1992 – 1995)

Baccalauréat en Éducation (français – histoire) (1 an complété)
Université de Moncton (1991 – 1992)

Diplôme d'étude secondaire
École Secondaire Nepisiguit (1990)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Elaboration d'activités d'apprentissage

Élaboration d'activités de communication orale en français

Elaboration de stratégies d'apprentissage selon les besoins de l'élève

Élaboration de plans de leçons à court et à long terme

Élaboration d'activités de communication orale en langue seconde

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE (suite)

Élaboration d'activités pour chaque niveau selon les objectifs du programme d'étude d'anglais langue seconde du Ministère de l'éducation

Travail conjoint avec les enseignants afin de satisfaire les besoins des élèves

Travail avec les élèves éprouvant de la difficulté en communication orale

Conception et développement d'un programme d'anglais langue seconde pour les élèves de 1^{ère} et 2^e année

Enseignement de toutes les matières du programme, et ce, à tous les niveaux de l'élémentaire

Élaboration de plans d'intervention

Gestion de classe

Préparation des enfants à la vie scolaire

Préparation des cours en suivant les objectifs au programme

Préparation d'atelier sur demande selon les besoins de l'Éducation Permanente

Enseignement du français langue seconde à des employés du gouvernement fédéral et des étudiants du CCNB selon des programmes adaptés à leurs besoins

Préparation de programmes adaptés aux besoins des clients

FORMATIONS

Formation en enseignement des adultes

L'évaluation des apprentissages

L'enseignement coopératif

L'apprentissage par projets

La gestion de classe participative

QUANTUM

RÉALISATIONS

Formatrice pour l'Éducation Permanente de L'Université de Moncton
Conférencière au Colloque de perfectionnement professionnel pour le personnel de bureau

Conceptrice d'un programme d'anglais langue seconde.

Auteure d'un guide pédagogique pour les enseignants.

RÉALISATIONS (suite)

Conférencière invitée à la conférence annuelle de TESL NB.
Organisatrice du « ESL Public Speaking Contest » pour le District scolaire 5.
Directrice du Camp Régional d'Anglais pour le district scolaire 5.

HISTORIQUE D'EMPLOIS

2009 – présent	Spécialiste en francisation, District 1, Dieppe, NB
2008 – présent	Formatrice pour l'Éducation Permanente de L'Université de Moncton, Moncton, NB
2003 – 2009	Spécialiste en anglais langue seconde, District scolaire 5, Campbellton, NB
2005 – 2009	Directrice du Camp Régional d'anglais, District scolaire 5, Campbellton, NB
2006 – 2009	Conseillère pour le programme Éveil à l'anglais, District scolaire 5, Campbellton, NB
2005 – 2008	Instructrice de langues secondes, CCNB, Bathurst, NB
2004	Monitrice en chef du Camp Régional d'anglais, District scolaire 5, Campbellton, NB
2003 – 2004	Enseignante de Formation Personnelle et Sociale, District scolaire 5, Campbellton, NB
2002 – 2003	Enseignante de maternelle, District scolaire 5, Campbellton, NB
2001 – 2002	Enseignante suppléante, District scolaire 5, Campbellton, NB
1999 – 2000	Monitrice de français langue seconde, District scolaire 15, Bathurst, NB
1997 – 1999	Agente de relation publique, Groupe SOCEFI, Moncton, NB
1995 – 1996	Enseignante de français langue seconde, Groupe SOCEFI, Moncton, NB
1993 – 1994	Monitrice de français langue seconde, District scolaire 1, Dieppe, NB

RÉFÉRENCES Disponibles sur demande